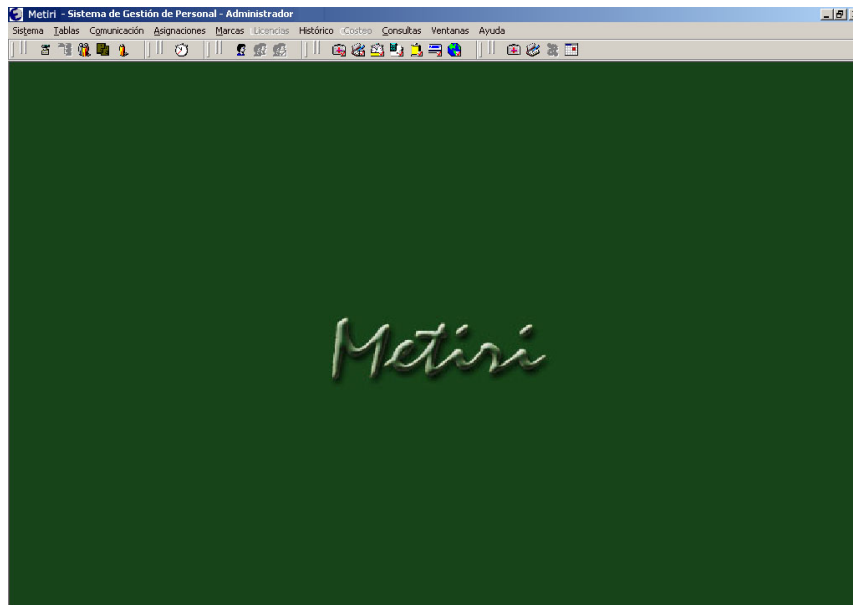


Metiri Recursos Humanos



Es una suite de Recursos Humanos, que esta integrada por tres módulos principales
Contempla íntegramente el control, administración y gestión de los Recursos Humanos, transformándolo en una herramienta esencial.
Esta desarrollado en plataforma Web, con las ventajas que implica un libre licenciamiento y el acceso desde cualquier sector dentro y fuera de la empresa.

Los tres principales módulos que lo componen son:

- ÿ **Control y administración de presentismo**
- ÿ **Liquidación de sueldos y jornales**
- ÿ **Gestión y administración de Recursos Humanos**

Cada uno de los módulos tiene su propia funcionalidad, pero integrados en un mismo sistema Desde el control del presentismo de cada funcionario, el calculo de las horas trabajadas, la liquidación de haberes, hasta la capacitación, evaluación y medición del desempeño.

Modulo de Presentismo:

Obtiene los registros de marcaje desde diversos relojes electrónicos que se pueden comunicar con el software mediante: modem, puerto serial, ethernet (redes TCP/IP, lo que permite su administración vía Internet)

Con los datos ingresados al sistema de cada funcionario y su distribución, según la estructura organizativa de la empresa, se definen los parámetros de control y administración para cada empleado.

El sistema aporta todas estas variables para la definición del personal:

- Horario (fijos, múltiples, rotativos, etc.)
- Ausencia
- Licencia

- Autorizaciones
- Llegadas tarde
- Salidas antes de hora
- Tiempo de descanso
- Redondeos en distintos tipo de horas
- Horas diurnas y nocturnas
- Horas comunes y extras

Informes y consultas que genera:

- Funcionarios ausentes o presentes en rangos de fecha y hora
- Informes de funcionarios con llegadas tardes, salidas antes
- Funcionarios con ausencias y autorizaciones
- Estadísticas de ausencias
- Horas a liquidar por tipo de hora
- Inconsistencia de los funcionarios
- Resumen mensual por funcionario
- Marcas y horas a liquidar
- Generación de archivos, documentos Word y planillas Excel para utilizarlos en otros sistemas

Modulo de Liquidación:

Es un modulo desarrollado para realizar íntegramente la función de liquidación de sueldos y jornales, sin importar cuales sean las características de la empresa, la cantidad de funcionarios y las distintas formas de pago que esta tenga.

Estas son solo algunas de las posibilidades y variantes que ofrece el sistema:

- Múltiples liquidaciones por mes: dentro del mismo mes se pueden realizar liquidación diarias, semanales, quincenales, mensuales, salario vacacional, licencias, egresos, aguinaldos, complementos, etc.
- Licencias: de forma automática se pueden manejar varios tipos de licencias; reglamentaria, casamiento, medica, etc.
- Control de ausencias: que se descuentaran automáticamente del sueldo del funcionario
- Manejo de información de horas de trabajo y horarios para cada funcionario
- Manejo de horas tanto a pagar como a descontar
- Manejo de información variable: haberes, descuentos, retribuciones, etc.
- Histórico de liquidaciones: posibilidad de manejar información de liquidaciones anteriores e históricos de cada funcionario.
- Descuentos y haberes: el sistema da la posibilidad de realizarlos en cuotas, fijos, o por única vez tanto en pesos como dólares.
- Posibilidad de reprocesar, remitir, anular liquidaciones

- Calculo automático de retroactividades
- Emisión de resultados por liquidación: planillas, recibos, distribución monetaria, etc.
- Posibilidad de crear nuevos conceptos: en horas con coeficientes, por porcentaje de sueldos, suma de varios conceptos de haber, etc.
- Calculo de retenciones judiciales en forma automática: por porcentaje, salarios mínimos, etc.
- Emisión de resultados globales por mes: informes al B.P.S., distribución por empresas, centro de costos, secciones, etc.
- Generación de asientos contables: información exportable hacia áreas o sistemas contables

Modulo de Recursos Humanos:

Permite administrar, capacitar y evaluar el capital más importante de las empresas, a través de presupuestar costos de remuneraciones actuales y futuras, reclutamiento de aspirantes, prestamos sociales, prevención de riesgo, capacitación y evaluación de desempeño

A través de las siguientes funcionalidades:

- Presupuesto de Gasto: Menos tiempo para las estimaciones presupuestarias y la comparación con el real. Mayor facilidad para obtener los índices de gastos de remuneraciones
- Legajo: Administra todo lo concerniente a los meritos, deméritos, datos de interés, etc.
- Aspirantes: Realiza el reclutamiento a través de diferentes filtros seleccionados por el usuario e incorporarlo a la plantilla una vez seleccionado.
- Prestamos Sociales: Permite administrar préstamos al personal.
- Prevención de Riesgo: Obtención de información estadística de ocurrencia de accidentes en la empresa, previendo los riesgos y posibilitando la toma de acciones correctivas.
- Capacitación: Controla y administra la capacitación de los empleados de la empresa, mejorando la gestión y presupuesto en capacitación
- Capitación a Distancia: El sistema cuenta con un módulo de Educación a Distancia, el cual permite diseñar cursos Web para que el personal los realice desde dentro o fuera de la empresa, sin necesidad de costos operativos para tal función.
- Evaluación de Desempeño: Posibilita la medición las metas y objetivos logrados por los empleados.
- Sanciones: Administra y controla las sanciones de los empleados de la empresa.
- Gestión de documentos: Registra las distintas políticas de la empresa, como pueden ser: política de calidad, de Recursos Humanos, operativas, manuales, procedimientos, etc.

Beneficios y Ventajas de METIRI:

- Fácil instalación, administración y utilización
- Menor costo de licenciamiento: Se paga por una única instalación en el servidor y no por cantidad de licencias para cada PC, se pueden utilizar infinidad de terminales
- Acceso desde cualquier lugar del mundo: El acceso al sistema se puede realizar desde cualquier parte donde exista conexión a Internet.
- Múltiples usuarios concurrentes: El sistema puede ser utilizado por múltiples usuarios al mismo tiempo
- Conectividad con múltiples Bases de Datos: _Access, Sql server, Postgres sql, My sql, etc.
- Control de usuarios: Ingreso al sistema mediante claves, restringiendo o autorizando el acceso para algunos puntos del sistema
- Múltiples empresas: posibilidad de manejar múltiples empresas, pensado para grupos empresariales, administradoras de empresas, consorcios y estudios contables
- Parametrización: Posibilidad de utilizar infinidad de parámetros para definir los tipos de liquidaciones
- Flexibilidad: Posibilita en cualquier momento realizar cambios en los registros de los funcionarios, reprocesar cálculos, remitir liquidaciones, etc.
- Legajos de funcionarios e históricos: Mediante consultas y listados se puede obtener un reflejo de lo que es la empresa, estructura, distribución de funcionarios, legajos de funcionarios e históricos para una fecha dada

Metiri